

Рассмотрено на заседании  
студенческого совета Автономного  
учреждения  
Протокол №9 от 19.05.2016 г.

Утверждено приказом директора техникума  
№292-а от 01.06.2016 г.

Рассмотрено на заседании совета родителей  
Автономного учреждения  
Протокол №2 от 29.05.2016г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
Чувашской Республики «Вурнарский сельскохозяйственный техникум»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся разработаны на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ», Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Вурнарский сельскохозяйственный техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.2. Настоящие правила регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношение обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Вурнарский сельскохозяйственный техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - Автономное учреждение) в ходе образовательного процесса.

1.3. Вурнарский сельскохозяйственный техникум Минобразования Чувашии является государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Чувашской Республики, основная цель деятельности, которого – удовлетворение потребностей граждан, общества и государства в среднем профессиональном образовании и профессиональном обучении.

1.4. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Чувашская Республика. Полномочия учредителя Автономного учреждения от имени Чувашской Республики осуществляет Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.5. К лицам, обучающимся в Автономном учреждении, относятся студенты, слушатели и экстерны.

Студентами Автономного учреждения являются лица, зачисленные приказом Руководителя в Автономное учреждение, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования. Слушателями Автономного учреждения являются лица, зачисленные приказом Руководителя в Автономное учреждение, осваивающие программы профессионального обучения. Экстернами являются лица, зачисленные в Автономное учреждение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

1.6. Права и обязанности обучающихся в Автономном учреждении определяются соответствующим нормативно-правовыми актами законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, настоящим Уставом,

Правилами внутреннего распорядка и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

## 2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся Автономного учреждения имеют академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медикопедагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) предметов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Автономным учреждением;

5) освоение наряду с учебными предметами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Автономном учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет Автономным учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений,

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации;

15) восстановление для получения образования в Автономном учреждении в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении Автономным учреждением в порядке, установленном пунктом 6.4 Устава Автономного учреждения и п.2.2. настоящих правил внутреннего распорядка для обучающихся Автономного учреждения;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Автономного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении;

18) обжалование актов Автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Автономного учреждения;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Автономного учреждения;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научноисследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Автономным учреждением, под руководством научнопедагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях Автономного учреждения на бесплатной основе;

25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) получение информации от Автономного учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям;

28) иные академические права, предусмотренные иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, локальными нормативными актами Автономного учреждения.

2.2. Обучающиеся Автономного учреждения имеют право участвовать в управлении образовательной организацией, быть избранным в общее собрание (конференцию) работников и обучающихся, совет Автономного учреждения, стипендиальную комиссию Автономного учреждения, студенческий совет Автономного учреждения, студенческий совет учебной группы и др.; вносить предложения по совершенствованию и материально-техническому обеспечению образовательного процесса Автономного учреждения, участвовать в оценке качества образовательного процесса; вносить предложения, участвовать в разработке и согласовании локальных нормативных актов Автономного учреждения, затрагивающих интересы обучающихся

Автономного учреждения; участвовать в решении вопросов, затрагивающих интересы обучающихся Автономного учреждения, в том числе при распределении средств стипендиального фонда, материальной поддержки обучающихся; рассматривать и участвовать в рассмотрении заявлений и жалоб обучающихся Автономного учреждения.

Для обучающихся устанавливается следующий порядок участия в управлении Автономным учреждением:

1) обучающийся обращается в письменной форме в студенческий совет учебной группы по вопросам, затрагивающим его права и интересы. На заседании студенческого совета группы организовывается обсуждение по рассматриваемому вопросу и оформляется протоколом принятое решение;

2) студенческий совет учебной группы обращается с письменным запросом и протоколом решения по рассматриваемому вопросу в студенческий совет Автономного учреждения для организации обсуждения и принятия решения. На заседании студенческого совета Автономного учреждения организовывается обсуждение по рассматриваемому вопросу и оформляется протоколом принятое решение;

3) студенческий совет Автономного учреждения обращается к руководителю Автономного учреждения с письменным запросом и протоколом по рассматриваемому вопросу для организации обсуждения и принятия решения. При необходимости руководитель Автономного учреждения направляет запрос в соответствующий орган управления Автономным учреждением для принятия решения. Руководитель Автономного учреждения информирует студенческий совет Автономного учреждения о результатах проведённой работы.

2.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Чувашской Республики;

2) обеспечение питанием и транспортное обеспечение при проезде на общественном транспорте в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Чувашской Республики;

3) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

4) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Автономного учреждения.

2.4. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Автономным учреждением.

2.5. Обучающиеся Автономного учреждения имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Автономном учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Автономного учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.6. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.7. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.8. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономном учреждении, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающиеся Автономного учреждения обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) знать и выполнять требования Устава Автономного учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Автономного учреждения;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Автономного учреждения.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные пунктом 3.1 настоящего раздела, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

3.2. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автономного учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе Автономного учреждения о приеме лица на обучение.

3.3. Дисциплина в Автономном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Автономного учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Автономного учреждения.

3.5. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

### **4. ОБУЧАЮЩИМИЯ ТЕХНИКУМА ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

4.1. Нарушать установленные правила поведения.

4.2. Опаздывать на учебные занятия и классные часы.

4.3. Пользоваться сотовым телефоном и другими электронными устройствами во время учебных занятий и внеучебных мероприятий.

4.4. Разговаривать и заниматься посторонними делами во время учебных занятий.

4.5. Выходить во время учебных занятий (практики) из аудитории (мастерских) без разрешения преподавателя (мастера п/о).

4.6. Уходить с учебных и внеучебных занятий без разрешения преподавателей и администрации. Уход с занятий оформляется письменным заявлением установленного образца.

4.7. Громко разговаривать, шуметь и ходить по коридорам без необходимости во время занятий.

4.8. Во время перемен бегать по лестницам и коридорам, самовольно раскрывать окна, сидеть на перилах лестниц и подоконниках.

4.9. Являться на экзамен без зачетной книжки (студентам).

4.10. Курить в техникуме и на прилегающей к нему территории.

4.12. Приносить и распивать спиртные напитки, в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки.

4.13. Употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества.

4.14. Находиться в здании техникума в алкогольном или наркотическом опьянении.

4.15. Приносить с собой взрывоопасные предметы, пиротехнику, отравляющие вещества.

4.16. Иметь при себе холодное, травматическое и огнестрельное оружие, в том числе отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения.

4.17. Портить и ломать имущество и другие материальные ценности техникума.

4.18. Выносить имущество и другие материальные ценности техникума.

4.19. Играть в азартные игры и игральные карты.

4.20. Выражаться нецензурно.

4.21. Находиться в техникуме в выходные и праздничные дни без соответствующего распоряжения администрации.

4.22 Ставить личный автотранспорт на территории техникума.

4.23. Проводить агитацию к вступлению в общественно-политические и религиозные организации (объединения), движения и партии. Пропагандировать идеи религиозного, экстремистического и националистского характера.

4.24. Участвовать в несанкционированных митингах и демонстрациях.

## **5. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1 За успехи в учебе, труде, творческой, общественной и спортивной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Основанием для издания приказа о поощрении являются результаты конкурсов творческих работ, олимпиад, спортивных соревнований и др., итоги экзаменационных сессий, итоги проведения различных мероприятий, ходатайства классных руководителей, мастеров п/о, решения студенческого совета

5.2. Виды поощрений:

- Объявление благодарности за хорошие показатели в учебе по итогам учебного года, активное участие в общественной жизни техникума.

- Благодарственные письма родителям обучающихся.

- Благодарность с денежной премией или ценным подарком.

- Награждение Почетной грамотой (Дипломом) за успехи в учебе и общественной работе.

- Награждение Почетной грамотой (Дипломом) за высокие показатели, достигнутые на олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях и т.д.

- Занесение на Доску Почета обучающихся, показавших по итогам учебного года отличные знания по всем дисциплинам.

- Присвоение звания «Студент года» и «Учащиеся года» обучающимся, особо отличившимися в освоении образовательной программы и активно участвующим в общественной жизни техникума.

- Назначение повышенной стипендии.

- Оказание социальной поддержки.
- Выдвижение на соискание стипендии Главы ЧР и именной стипендии.
- Поощрение экскурсионной путевкой и др.
- Присвоение звания «Лучшая учебная группа года», «Лучшая спортивная группа года», по итогам конкурса на лучшую учебную и спортивную группу года.

5.3 За невыполнение учебного плана по профессии и специальности в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом, нарушение Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из техникума.

## **6. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НАЛОЖЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ**

6.1. Освобождается от наказания и считается не привлекавшийся к дисциплинарной ответственности обучающийся, получивший негрубое дисциплинарное взыскание в течение года не нарушивший дисциплину.

6.2. Обучающийся, получивший негрубое дисциплинарной взыскание, освобождается от наказания по ходатайству

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.**

7.1. Учебный год в Автономном учреждении по образовательным программам среднего профессионального образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения может переноситься Автономным учреждением не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца. По дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения учебный процесс в Автономном учреждении осуществляется в течение всего календарного года.

7.2. Образовательная деятельность обучающихся в Автономном учреждении предусматривает виды учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

7.3. В Автономном учреждении для студентов, преподавателей и мастеров производственного обучения устанавливается шестидневная рабочая неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

7.4. Численность студентов в учебной группе по очной форме получения среднего профессионального образования составляет не более 25 человек. Учебные занятия (в зависимости от вида) могут проводиться с разделением группы на подгруппы, с группами меньшей численности, с отдельными обучающимися. Автономное учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекции.

7.5. Режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, осуществляются в соответствии с принятыми в Автономном учреждении соответствующими локальными нормативными актами.

7.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с принятым в Автономном учреждении локальным нормативным актом.

7.7. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

7.8. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Общая продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет восемь – одиннадцать недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

7.9. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

7.10. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

7.11. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе бесплатно пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования в учреждениях, имеющих соответствующую государственную аккредитацию.

7.12. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и



выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, образец которого самостоятельно устанавливается Автономным учреждением. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы 24 о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно устанавливается Автономным учреждением. Автономная организация вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены организацией самостоятельно.

7.13. Образцы документов об образовании и приложений к ним, выдаваемые лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.14. Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

7.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Автономного учреждения, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Автономным учреждением.

7.16. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Автономным учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Автономным учреждением обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

7.17. В случае прекращения деятельности Автономного учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей Учредитель обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся,

несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровней. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **8. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ**

В каждой группе приказом директора на учебный год назначается староста из числа наиболее дисциплинированных и успевающих студентов.

Староста учебной группы подчиняется классному руководителю, зам.директора по УВР СВ и зам.директора УМР.

8.1 Обязанности старосты учебной группы

8.1.1 Организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя.

8.1.2. Оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группы.

8.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

8.1.4. Представление интересов обучающихся своей группы во всех органах, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.

8.1.5. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимся учебной группы.

8.1.6. До истечения срока полномочий староста может быть отстранен от должности за грубые нарушения или бездействие по ходатайству классного руководителя, группы, совета старост, заведующей учебной частью, зам директора по УВР СВ.

8.1.7 Все старосты учебных групп составляют совет старост (старостат) техникума, являющийся студенческим советом Автономного учреждения, консультативным органом при заместителе директора по УВР СВ.

8.1.8 Принимает участие в назначении на стипендию студентов своей группы, а также в работе комиссии по социальным пособиям.

8.1.9 Вносит предложения на поощрение и наказание студентов своей группы.

8.1.10. Осуществляет связи учебной группы с администрацией и органами управления техникума по всем вопросам.

8.1.11. Составляет графики ежедневных дежурств студентов группы, контролирует его соблюдение, контролирует работу дежурных.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** На дежурного по группе возлагается обязанность делать уборку, следить за порядком, чистотой, сохранностью имущества в учебном помещении, обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы.

8.1.12 Составляет график дежурства по техникуму своей группы и несет ответственность за его выполнение, при необходимости во время осуществляет замену дежурных, контролирует их работу.

8.1.13 Ежегодно ведет учет посещаемости, опозданий, нарушений дисциплины отчитывается перед заместителем директора по УВР СВ.

8.1.14. Один раз в семестр в указанный срок отчитывается перед заместителем директора по УВР СВ.

8.1.15. Организует группу на все внеклассные мероприятия.

8.1.16 Аккуратно посещает старостат вместе со своим заместителем.