

Утверждаю
 Директор Вурнарского
 сельскохозяйственного техникума
 Минобразования Чувашии
 _____ О.В. Львова

**План мероприятий по противодействию коррупции в Вурнарском
 сельскохозяйственном техникуме Минобразования Чувашии
 на 2024-2027 год**
(указать период)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Петриченко П.А. Корнилова Л.В. Васильев В.В.
2.	Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение 5 дней с даты трудоустройства гражданина в Учреждение	Уткина Т.В.
3.	Проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	не реже 1 раза в год	Корнилова Л.В.
4.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Петриченко П.А. Корнилова Л.В. Васильев В.В.
5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения	не реже 1 раз в год	Петриченко П.А. Корнилова Л.В. Васильев В.В.
6.	Обеспечение своевременного размещения информации о проводимой работе Учреждения в области противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения	по мере необходимости	Нарышкин В.А

	(обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции)		
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	по мере необходимости	Петриченко П.А. Корнилова Л.В. Васильев В.В.
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	не реже 1 раза в полугодие	Васильев В.В.
9.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	до 1 февраля года, следующего за отчетным	Петриченко П.А. Корнилова Л.В. Васильев В.В.